РЕШЕНИЕ № 3
единственного участника ТОО «Астана орманы».

г. Астана 17 01 2023 года

В соответствии с законами Республики Казахстан «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью», «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан», «О государственном имуществе», действуя на основании постановления Акимата города Астаны № 501-2918 от 18 октября 2022 года, подпункта 6) пункта 19 Устава ТОО «Астана орманы», единственный участник ТОО «Астана орманы» в лице Государственного учреждения «Управление охраны окружающей среды и природопользования города Астаны» **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок осуществления предварительного квалификационного отбора субподрядных организаций ТОО «Астана орманы» для совместного участия в конкурсах государственных закупок согласно Приложения к настоящему решению.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на директора Товарищества Самамбетова Маулена Естаевича.

Единственный участник
ТОО «Астана орманы»
в лице
ГУ «Управление охраны
окружающей среды и
природопользования
города Астаны»

Руководитель
ГУ «Управление охраны
окружающей среды и
природопользования
города Астаны» **А. Кожабаева**

Приложение
к решению единственного участника ТОО «Астана орманы»
№ 3 от 17.01 2023 года

Порядок
осуществления предварительного квалификационного отбора субподрядных организаций ТОО «Астана орманы» для совместного участия в конкурсах государственных закупок.

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок осуществления предварительного квалификационного отбора субподрядных организаций ТОО «Астана орманы» для совместного участия в конкурсах государственных закупок (далее – Порядок) разработан в соответствии с Законом Республики Казахстан «О государственных закупках», Правилами осуществления государственных закупок в Республике Казахстан, Уставом ТОО «Астана орманы» (далее- Товарищество).

2. Понятия, используемые в настоящем порядке, применяются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан о государственных закупках и иным действующим законодательством Республики Казахстан.

3. Порядок применяется с целью снижения коррупционных рисков при выборе субподрядных организаций в период с момента объявления конкурса о государственных закупках работ, услуг в котором Товарищество намерено участвовать в качестве потенциального поставщика (далее – Конкурс) до момента подачи заявки на участие в данном конкурсе.

2. Организация и проведение квалификационного отбора субподрядных организаций

4. В товариществе создается Комиссия по организации и проведению квалификационного отбора субподрядных организаций для участия в Конкурсе в количестве не менее 5 человек (далее – Комиссия). В состав Комиссии могут входить заместители исполнительного органа, представители отделов, служб, комплаенс-офицер.

5. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) определяет объем работ в % и денежном выражении от стоимости работ объявленного конкурса которые Товарищество намерено передать для выполнения субподрядным организациям с разделением на лоты;

2)определяет квалификационные требования для субподрядных организаций исходя из квалификационных требований и технической спецификации объявленного конкурса и производственной необходимости Товарищества, разрабатывает текст объявления о проведении квалификационного отбора (далее – Объявление);

3) вскрывает заявки на участие в квалификационном отборе;

4) осуществляет квалификационный отбор субподрядных организаций и составляет реестр субподрядных организаций для участия в Конкурсе;

6. Решения комиссии предоставляются на утверждение директору Товарищества. Решения комиссии оформляются протоколом и опубликовываются на веб-сайте Товарищества.

8. Секретарь Комиссии не позднее трех календарных дней со дня утверждения Объявления размещает на веб-сайте Товарищества текст Объявления на казахском и русском языках о проведении квалификационного отбора субподрядных организаций ТОО «Астана орманы» для совместного участия в конкурсах государственных закупок (далее – Объявление) .

9. Проект Объявления должен быть составлен в соответствии с Приложением 5 к настоящему Порядку.

10. Решение Комиссии принимается голосованием и считается принятым, если за него подано большинство голосов от общего количества членов Комиссии. В случае равенства голосов, принятым считается решение, за которое проголосовал председатель Комиссии.

11. В случае несогласия с решением Комиссии любой член данной Комиссии представляет особое мнение, которое размещается на веб-сайте Товарищества.

12. В случае отсутствия подписи какого-либо члена Комиссии в соответствующих протоколах секретарем Комиссии на веб-портале Товарищества размещается документ или информация, содержащие причину отсутствия подписи.

13. Срок окончательной даты представления потенциальными субподрядными организациями заявок на участие в квалификационном отборе составляет не менее пяти календарных дней со дня размещения Объявления на веб-портале Товарищества.

14. Товарищество до истечения срока представления потенциальными поставщиками заявок на участие в квалификационном отборе может по

собственной инициативе внести изменения в Объявление. В таких случаях Срок окончательной даты представления потенциальными субподрядными организациями заявок на участие в квалификационном отборе продлевается на 3 календарных дня.

3. Проведение квалификационного отбора.

15. Потенциальные субподрядные организации в срок указанный в Объявлении предоставляют заявку на участие в квалификационном отборе с приложением перечня документов указанных в объявлении.

16. Заявка является формой выражения согласия потенциального поставщика, на получение сведений о нем, подтверждающих соответствие квалификационным требованиям установленным в Объявлении.

17. Секретарь Комиссии регистрирует заявки в журнале регистрации.

18. Комиссия:

1) вскрывает заявки;

2) рассматривает заявки на предмет полноты и надлежащего оформления документов;

3) определяет потенциальные субподрядные организации, представившие неполный перечень документов и (или) представивших ненадлежащим образом оформленные документы;

4) определяет потенциальных поставщиков, которые соответствуют предъявляемым квалификационным требованиям, и принимает решение о включении их в Реестр квалифицированных субподрядных организаций (далее – Реестр).

19. Комиссия рассматривает представленные заявки и отбирает заявки соответствующие квалификационным требованиям указанным в объявлении по лотам. В случае если количество заявок соответствующих квалификационным требованиям указанным в объявлении на определенный лот более одной, предпочтение отдается той организации, которая ранее подала и зарегистрировала заявку.

20. На основании заседания квалификационной комиссии составляется протокол, где указываются наименования и реквизиты субподрядных организаций, которые прошли квалификационный отбор. Решение комиссии опубликовывается на веб-сайте Товарищества. В случае, если субподрядная организация не включена в Реестр квалифицированных субподрядных

организаций, то в протоколе квалификационного отбора отражаются конкретные причины и обоснования отклонения его заявки.

21. Решение Комиссии о включении (не включении) в Реестр квалифицированных субподрядных организации может быть обжаловано единственному участнику Товарищества или в судебные органы в порядке установленном законодательством Республики Казахстан.

22. Товарищество при участии в Конкурсе размещает в своей конкурсной заявке на веб-портале государственных закупок сведения о квалификации субподрядных организации включенных в Реестр квалифицированных поставщиков, указывает данные в сведения о субподрядчиках.

Приложение 1
к Порядку осуществления
предварительного квалификационного
отбора субподрядных организаций
ТОО «Астана орманы» для
совместного участия в конкурсах
государственных закупок.

форма

Реестр квалифицированных субподрядных организаций

Наименование субподрядной организации	БИН, ИИН (ИНН, СНИЛС – для РФ, УНП – для РБ)	Адрес, телефон	Наличие техники, оборудования	Наличие специалистов
1	2	3	4	5

продолжение таблицы

Наличие рабочих	Наличие водителей	Наличие опыта работы	Дата и время подачи заявки	Прочие
6	7	8	9	10

Приложение 2
к Порядку осуществления
предварительного квалификационного
отбора субподрядных организаций
ТОО «Астана орманы» для
совместного участия в конкурсах
государственных закупок.

форма

Сведения о квалификации

(заполняется потенциальной субподрядной организацией при участии в квалификационном отборе)

Наименование потенциального субподрядной организации, БИН, ИИН ____________________

Номер и наименование лота ____

1. Объем выполненных потенциальной субподрядной организацией работ (аналогичных, схожих), в течение последних десяти лет, с приложением копий подтверждающих документов (заполняется в случае наличия).

Наименование работы	Место выполнения работы (место нахождение объекта)	Наименование заказчика	Год, месяц завершения работ	Наименование, дата и номер подтверждающего документа	Стоимость договора, тенге

2. Потенциальная субподрядная организации указывает сведения о наличии оборудования (механизмов, машин), либо аналогичного (дополнительного) оборудования (механизмов, машин), необходимого для выполнения работ с приложением копий подтверждающих документов.

№	Наименование оборудования (механизмов, машин)	Количество имеющихся единиц	Состояние (новое, хорошее, плохое)	Собственное (приложить документы, подтверждающие право собственности), арендованное (у кого и приложить документы, подтверждающие право собственности арендодателя)	Наименование, дата и номер подтверждающего документа

3. Сведения о трудовых ресурсах, с приложением копий подтверждающих документов.

№	Ф. И. О. работников (при наличии) приложить копию удостоверения личности	Должность	Гражданство	Квалификация по документу об образовании (приложить копию документа об образовании)
1				

2				

Подпись руководителя, печать ___________________________

Приложение 3
к Порядку осуществления
предварительного квалификационного
отбора субподрядных организаций
ТОО «Астана орманы» для
совместного участия в конкурсах
государственных закупок.

форма

Протокол вскрытия и рассмотрения заявок (номер, дата)

Период принятия заявок с __________ по _________

Состав Комиссии:

№	Ф. И. О.	Должность в организации	Роль в комиссии

Заявки представлены следующими потенциальными поставщиками:

№	Наименование субподрядной организации	БИН (ИИН)/ИНН/ УНП	Реквизиты	Дата и время представления заявки

Информация о наличии (отсутствии) документов, предоставляемых потенциальным поставщиком в подтверждение его соответствия квалификационным требованиям Объявления:

№	Наименование субподрядной организации	БИН (ИИН)/ИНН/ УНП	Наименование документа	Признак наличия

Результаты голосования членов Комиссии:

№	Наименование потенциальной субподрядной организации	БИН (ИИН)/ ИНН/УНП	ФИО, должность, роль в Комиссии	Решение члена Комиссии	Подробное описание причин не соответствия квалификационным требованиям	Подпись члена комиссии

Комиссия по результатам рассмотрения заявок РЕШИЛА включить в реестр квалифицированных субподрядных организаций:

№	Наименование субподрядной организации	БИН (ИИН)/ИНН/ УНП	Решение Комиссии

Подписи Комиссии и секретаря Комиссии

Приложение 5
к Порядку осуществления
предварительного квалификационного
отбора субподрядных организаций
ТОО «Астана орманы» для
совместного участия в конкурсах
государственных закупок.

Объявление
о проведении предварительного квалификационного
отбора субподрядных организаций ТОО «Астана орманы» для
совместного участия в конкурсах государственных закупок.

Товарищество с ограниченной ответственностью «Астана орманы», почтовый адрес: 700147, Акмолинская обл., Целиноградский район, а.Караоткель, ул. Центральная, 20., astana_ormani@mail.ru объявляет о проведении предварительного квалификационного отбора субподрядных организаций ТОО «Астана орманы» для совместного участия в государственных закупках № __________и наименование Конкурса____

№ лота и наименование лотов ____

Квалификационные требования на каждый лот ____

Потенциальный субподрядчик в подтверждение квалификационных требований должен предоставить следующие документы:_______________________.

Заявки на участие в квалификационном отборе, запечатанные в конверты, представляются (направляются) потенциальными субподрядными организациями в ТОО «Астана орманы» по адресу: 700147, Акмолинская обл., Целиноградский район, а.Караоткель, ул. Центральная, 20, ___

Окончательный срок представления заявок на участие в конкурсе до ___ часов ___ минут__ _______20 __ года. Конверты с заявками на участие в квалификационном отборе будут вскрываться и рассматриваться в ___ часов ___минут ______ 20__ года по следующему адресу: 700147, Акмолинская обл., Целиноградский район, а.Караоткель, ул. Центральная, 20, актовый зал. Дополнительную информацию и справку можно получить по телефону: ____________.

Секретарь комиссии ___________________, тел. ____________.

«Астана орманы» ЖШС жалғыз қатысушысының
№3 ШЕШІМІ.

Астана қ. 17 01 2023 жыл

Қазақстан Республикасының «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы», «Қазақстан Республикасындағы жергілікті мемлекеттік басқару және өзін-өзі басқару туралы», «Мемлекеттік мүлік туралы» заңдарына сәйкес, Астана қаласының әкімдігінің 2022 жылғы 18 қазандағы № 501-2918 қаулының, «Астана орманы» ЖШС Жарғысының 19-тармағы 6)-тармақшасының негізінде әрекет ете отырып «Астана орманы» ЖШ жалғыз қатысушысы «Астана қаласының Қоршаған ортаны қорғау және табиғатты пайдалану басқармасы», **ШЕШТІ:**

1. Осы шешімнің қосымшасына сәйкес мемлекеттік сатып алу конкурстарына бірлесіп қатысу үшін «Астана орманы» ЖШС қосалқы мердігерлерінің біліктілігін алдын ала іріктеу тәртібі бекітілсін.
2. Осы шешімнің орындалуын бақылау Серіктестік директоры Самамбетов Маулен Естаевичке жүктелсін.

«Астана орманы» ЖШС
жалғыз қатысушысы
«Астана қаласының
Қоршаған ортаны қорғау
және табиғат пайдалану
басқармасы» ММ

«Астана қаласының
Қоршаған ортаны қорғау
және табиғат пайдалану
басқармасы» ММ
басшысы **Ә. Қожабаева**

202 3 жылғы 17.01
№ 3
«Астана орманы» ЖШС
жалғыз қатысушысының шешіміне
қосымша

Мемлекеттік сатып алу конкурстарына бірлесіп қатысу үшін «Астана орманы» ЖШС қосалқы мердігер ұйымдардың біліктілігін алдын ала іріктеу тәртібі

1. Жалпы ережелер

1. Осы мемлекеттік сатып алу конкурстарына бірлесіп қатысу үшін «Астана орманы» ЖШС қосалқы мердігер ұйымдардың біліктілігін алдын ала іріктеуді жүзеге асыру тәртібі (бұдан әрі – Тәртіп) Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік сатып алу туралы» Заңына, Қазақстан Республикасында мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларына, «Астана орманы» ЖШС жарғысына (бұдан әрі – Серіктестік) сәйкес әзірленген.

2. Осы тәртіпте пайдаланылатын ұғымдар Қазақстан Республикасының мемлекеттік сатып алу туралы қолданыстағы заңнамасына және Қазақстан Республикасының өзге де қолданыстағы заңнамасына сәйкес қолданылады.

3. Тәртіп Серіктестік әлеуетті өнім беруші ретінде қатысуға ниет білдірген жұмыстарды, қызметтерді мемлекеттік сатып алу туралы конкурс жарияланған кезден бастап (бұдан әрі – Конкурс) осы конкурсқа қатысуға өтінім берген сәтке дейін қосалқы мердігер ұйымдарды таңдау кезінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін азайту мақсатында қолданылады.

2. Қосалқы мердігерлік ұйымдардың біліктілігін іріктеп алуды ұйымдастыру және өткізу

4. Серіктестікте құрамында кемінде 5 адамнан тұратын Конкурсқа қатысу үшін әлеуетті өнім берушілердің біліктілік іріктеп алуды ұйымдастыру және өткізу жөніндегі комиссия (бұдан әрі – Комиссия) құрылады. Комиссия құрамына атқарушы органның орынбасарлары, бөлім, қызмет өкілдері, комплаенс офицер кіруі мүмкін.

5. Комиссия келесі қызметтерді жүзеге асырады:

1) Серіктестіктің лоттарға бөлу арқылы қосалқы мердігер ұйымдарға орындауға беруге ниеттеніп отырған жарияланған конкурстың жұмыс құнынан жұмыс көлемін % және ақшалай түрде анықтайды;

2) жарияланған конкурстың біліктілік талаптары мен техникалық ерекшеліктері және Серіктестіктің өндірістік қажеттілігі негізінде қосалқы

мердігер ұйымдар үшін біліктілік талаптарын анықтайды, біліктілікті іріктеп алуды өткізу туралы хабарландыру мәтінін (бұдан әрі - Хабарландыру) әзірлейді;

3) біліктілікті іріктеп алуға қатысу өтінімдерін ашады;

4) қосалқы мердігер ұйымдардың біліктілігін іріктеп алуды жүзеге асырады және Конкурсқа қатысу үшін қосалқы мердігерлік ұйымдардың тізілімін жасайды;

6. Комиссия шешімдері Серіктестік директорына бекітуге ұсынылады. Комиссия шешімдері хаттамамен ресімделеді және Серіктестіктің ресми-порталында жарияланады.

7. Комиссия хатшысы Хабарландыру бекітілген күннен бастап күнтізбелік үш күннен кешіктірмей Серіктестіктің ресми-порталында «Астана орманы» ЖШС қосалқы мердігер ұйымдарының біліктілігін іріктеп алу туралы қазақ және орыс тілдеріндегі хабарландырудың мәтінін (бұдан әрі – Хабарландыру) мемлекеттік сатып алу конкурстарына бірлесіп қатысу үшін орналастырады.

8. Хабарландыру жобасы осы Тәртіптің 5-қосымшаға сәйкес құрылуы тиіс.

9. Комиссия шешімі дауыс беру арқылы қабылданады және Комиссия мүшелерінің жалпы санының көпшілік дауысы оны қолдаса, қабылданды деп есептеледі. Дауыстар тең болған жағдайда Комиссия төрағасы дауыс берген шешім қабылданды деп саналады.

10. Комиссия шешімімен келіспеген жағдайда, осы Комиссияның кез келген мүшесі Серіктестіктің ресми-порталында орналастырылған ерекше пікірін ұсынады.

11. Тиісті хаттамаларда Комиссияның кез келген мүшесінің қолы болмаған жағдайда, Комиссия хатшысы Серіктестіктің ресми-порталында қолдың болмау себебін қамтитын құжатты немесе ақпаратты орналастырады.

12. Әлеуетті қосалқы мердігер ұйымдардың біліктілікті іріктеп алуға қатысуға өтінімдерін берудің соңғы мерзімі Хабарландырудың Серіктестіктің ресми-порталында орналасқан күнінен бастап кемінде бес күнтізбелік күнді құрайды.

13. Әлеуетті өнім берушілердің біліктілікті іріктеп алуға қатысуға өтінімдерді берудің мерзімі өткенге дейін Серіктестік өз бастамасы бойынша Хабарландыруға өзгерістер енгізе алады. Мұндай жағдайларда әлеуетті қосалқы мердігер ұйымдардың біліктілікті іріктеп алуға қатысуға өтінімдерді беруінің соңғы мерзімі 3 күнтізбелік күнге ұзартылады.

3. Біліктілікті іріктеп алуды жүргізу.

14. Әлеуетті қосалқы мердігер ұйымдар Хабарландыруда көрсетілген мерзімде хабарландыруда көрсетілген құжаттардың тізбесімен бірге, біліктілікті іріктеп алуға қатысуға өтінім ұсынады.

15. Өтінім әлеуетті өнім берушінің Хабарландыруда белгіленген біліктілік талаптарына сәйкестігін растайтын ол туралы ақпаратты алуға келісімін білдіру нысаны болып табылады.

16. Комиссия хатшысы өтінімдерді тіркеу журналында тіркейді.

17. Комиссия:

1) өтінімдерді ашады;

2) өтінімдердің толықтығын және құжаттардың тиісті түрде ресімделуін қарайды;

3) құжаттардың толық емес тізбесін ұсынған және (немесе) тиісті түрде ресімделмеген құжаттарды ұсынған әлеуетті қосалқы мердігер ұйымдарды анықтайды;

4) біліктілік талаптарына сәйкес келетін әлеуетті өнім берушілерді анықтайды және оларды Білікті қосалқы мердігер ұйымдар тізіліміне (бұдан әрі – Тізілім) енгізу туралы шешім қабылдайды.

18. Комиссия ұсынылған өтінімдерді қарастырады және хабалдандыруда көрсетілген біліктілік талаптарына сәйкес келетін өтінімдерді іріктеп алады. Егер өтінімдер саны Хабарландыруда көрсетілгеннен саннан көп болса, артықшылық өтінімді ерте тапсырған және тіркеген ұйымдарға беріледі.

19. Комиссия ұсынылған өтінімдерді қарастырады және лот бойынша хабарламада көрсетілген біліктілік талаптарына сәйкес өтінімдерді іріктеп алады. Хабарламада көрсетілген біліктілік талаптарына сәйкес келетін белгілі бір лотқа өтінімдер саны біреуден көп болса, артықшылық алғашқы болып тіркелген ұйымға беріледі.

20. Комиссияның білікті қосалқы мердігер ұйымдар тізіліміне енгізу (енгізілмеу) туралы шешімі Серіктестіктің жалғыз қатысушысына немесе Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен әділет органдарына шағым жасалуы мүмкін.

21. Серіктестік Конкурсқа қатысу кезінде өзінің конкурстық өтінімінде мемлекеттік сатып алудың ресми порталында Білікті өнім берушілердің тізіліміне енгізілген қосалқы мердігер ұйымдардың біліктілігі туралы ақпаратты орналастырады, қосалқы мердігерлер туралы мәліметтерді көрсетеді.

Мемлекеттік сатып алу
конкурстарына бірлесіп қатысу үшін
«Астана орманы» ЖШС
қосалқы мердігер ұйымдардың
біліктілігін алдын ала іріктеу
тәртібіне 1-қосымша

форма

Білікті қосалқы мердігер ұйымдар тізілімі

Қосалқы мердігер ұйымдардың атауы	БСН, ЖСН (СЖН, ЖТШСН – РФ үшін, ТШН – БР үшін)	Мекен-жайы, телефон	Техниканың, жабдықтардың болуы	Мамандардың болуы
1	2	3	4	5

кестенің жалғасы

Жұмысшылардың болуы	Жүргізушілердің болуы	Жұмыс тәжірибесінің болуы	Өтінім беру күні мен уақыты	Басқа да
6	7	8	9	10

Мемлекеттік сатып алу
конкурстарына бірлесіп қатысу үшін
«Астана орманы» ЖШС
қосалқы мердігер ұйымдардың
біліктілігін алдын ала іріктеу
тәртібіне 2-қосымша

форма

Біліктілік туралы мәлімет

(біліктілікті іріктеп алуға қатысуда әлеуетті қосалқы мердігер ұйыммен толтырылады)

Әлеуетті қосалқы мердігер ұйымның атауы, БСН, ЖСН ___________________

Лоттың нөмірі және атауы ___________________

1. Әлеуетті қосалқы мердігер ұйымдар растайтын құжаттардың көшірмелерін қоса отырып соңғы он бес жыл ішінде орындаған жұмыстардың (ұқсас, үйлес) көлемі (болған жағдайда толтырылады).

Жұмыстардың атауы	Орындайтың жұмыстардың орны (нысанның орналасқан орны)	Тапсырыс берушінің орны	Жұмыстарды аяқтау жылы, айы	Растаушы құжаттың атауы, күні және нөмірі	Шарттың құны, теңге

2. Әлеуетті қосалқы мердігер растайтын құжаттардың көшірмелерін қоса отырып, жұмыстарды орындау үшін қажетті жабдықтардың (механизмдердің, машиналардың) немесе ұқсас (қосымша) жабдықтардың (механизмдердің, машиналардың) болуы туралы ақпаратты көрсетеді.

№	Жабдықтардың атауы (механизмдер, машиналар)	Бар бірліктер саны	Жағдайы (жаңа, жақсы, нашар)	Меншікті (меншік құқығын растайтын құжаттарды тіркеу), жалға алынған (кімнен және жалға берушінің меншік құқығын растайтын құжаттарды тіркеу)	Растаушы құжаттың атауы, күні және нөмірі

3. Растайтын құжаттардың көшірмелері қоса берілген еңбек ресурстары туралы мәліметтер.

№	Қызметкерлердің Т.А.Ә. (болған жағдайда) жеке куәлігінің көшірмесін тіркеу	Лауазымы	Азаматтығы	Білімі туралы құжаты бойынша біліктілігіг (білімі туралы құжаттың көшірмесін тіркеу)
1				
2				

Басшының қолы, мөрі ___________________________

Мемлекеттік сатып алу
конкурстарына бірлесіп қатысу үшін
«Астана орманы» ЖШС
қосалқы мердігер ұйымдардың
біліктілігін алдын ала іріктеу
тәртібіне 3-қосымша.

форма

Өтінімдерді ашу және қарастыру хаттамасы (нөмірі, күні)

Өтінімдерді қабылдау кезеңі __________ бастап _________ бойы

Комиссия құрамы:

№	Т.А.Ә.	Ұйымның лауазымы	Комиссиядағы рөлі

Өтінім келесі әлеуетті жеткізушілермен ұсынылған:

№	Қосалқы мердігер ұйымның атауы	БСН (ЖСН)/СЖН/ ТШН	Деректемелер	Өтінім ұсыну күні және уақыты

Хабарландырудыңбіліктілік талаптарына сәйкестігін растауға ұсынылған құжаттардың болуы (болмауы) туралы ақпарат:

№	Қосалқы мердігер ұйымның атауы	БСН (ЖСН)/СЖН/ ТШН	Құжаттың атауы	Бар болу белгісі

Комиссия мүшелерінің дауыс беру нәтижелері:

№	Әлеуетті қосалқы мердігер ұйымдардың атауы	БСН (ЖСН)/СЖН/ ТШН	ТАӘ, лауазымы, Комиссиядағы рөлі	Комисся мүшесінің шешімі	Біліктілік талаптарына сәйкес келмеу себептерін толық сипаттау	Комиссия мүшесінің қолы

Өтінімдерді қарастыру нәтижелері бойынша Комиссия білікті қосалқы мердігер ұйымдар тізіліміне енгізілсін деп ШЕШТІ:

№	Қосалқы мердігер ұйымдардың атауы	БСН (ЖСН)/СЖН/ ТШН	Комиссия шешімі

Комиссияның және Комиссия хатшысының қолдары

Мемлекеттік сатып алу
конкурстарына бірлесіп қатысу үшін
«Астана орманы» ЖШС
қосалқы мердігер ұйымдардың
біліктілігін алдын ала іріктеу
тәртібіне 5-қосымша.

Мемлекеттік сатып алу конкурстарына бірлесіп қатысу үшін «Астана орманы» ЖШС қосалқы мердігер ұйымдардың біліктілігін алдын ала іріктеп алуды жүргізу туралы хабарландыру

«Астана орманы» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі, пошталық мекенжайы: 700147, Ақмола облысы, Целиноград ауданы, Қараөткел а., Центральная көш. 20., astana_ormani@mail.ru мемлекеттік сатып алулар конкурсына бірлесіп қатысу үшін «Астана орманы» ЖШС қосалқы мердігер ұйымдарының алдын ала біліктілігін іріктеп алуды жүргізетіндігін хабарлайды.

Конкурстың № және атауы ____

Лоттың нөмірі және атауы: ____ ______________________

Әрбір лотқа біліктілік талаптары: ____

Әлеуетті өнім берушілер біліктілік талаптарын растайтын құжаттарды ұсынуы тиіс: ________________________.

Конверттерге салынған біліктілікті іріктеп алуға қатысуға өтінімдер әлеуетті қосалқы мердігер ұйымдармен «Астана орманы» ЖШС-не: 700147, Ақмола облысы, Целиноград ауданы, Қараөткел а. Центральня көш. 20 мекен-жайы бойынша ұсынылады (жіберіледі).

Конкурсқа қатысуға өтінімдерді берудің соңғы мерзімі – 20 ___жылдың ___ сағат ___ минутына дейін ұсынылады. Біліктілікті іріктеп алуға қатысуға өтінімдер салынған конверттер 20__ жылғы ___ сағат ___ минутта келесі мекен-жай бойынша: 700147, Ақмола облысы, Целиноград ауданы, Қараөткел а., Центральня көш. 20, акт залында ашылады және қаралады. Қосымша ақпарат пен анықтаманы мына телефон арқылы алуға болады: 8 717 2 49-13-38.

Комиссия хатшысы ________________, тел. ___________.

____