

ПРИКАЗ  
додық 10.07.  
город Астана

БҰЙРЫҚ  
№ 96-Ө  
Астана қаласы

## Бекіту туралы

Қазақстан Республикасының «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы» заңын басшылыққа ала отырып, **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Бекітілсін:

Осы бұйрықтың 1-қосымшасына сәйкес редакцияда 2024 жылдың 9 шілдесіндегі талдамалық есепке сәйкес әзірленген СЖІТ нәтижелері бойынша анықталған сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарды жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайларды жою жөніндегі іс-шаралар жоспары.

2. СЖІТ нәтижелері бойынша келесі тәртіпте ұсыныстардың орындалуын бақылау және мониторингілеуді жүзеге асыру:

- жоспар тармақтарының орындалуына жауапты тұлғалар тоқсан сайын, талдамалық есепке қол қойылған күннен бастап есепті кезеңнен кейінгі 5 күннен кешіктірмей уәкілетті тұлғаға (Серіктестіктің комплаенс офицеріне) 2-қосымшаға сәйкес нысан бойынша растаушы құжаттарды қоса бере отырып ұсынымдарды орындау барысы туралы ақпаратты жібереді;

- уәкілетті тұлға ақпаратты алған күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде Серіктестік қызметтерінен алынған ұсыныстардың орындалу барысы туралы ақпаратты 3-қосымшаға сәйкес нысан бойынша қарауға және құрастыруға.

3. Комплаенс офицер Оралбаев А.Н. Жоспарды орындау бойынша жауапты тұлғалармен таныстырсын, Серіктестіктің интернет-ресурсына орналастырсын.

4. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау комплаенс офицер А.Н.Оралбаевқа жүктелсін.

Директордың м.а.



А. Баимбетов



2024ж. 10.07  
 № 96-Ө Бұйрыққа  
 №1 қосымша

**«Астана орманы» ЖШС сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жүргізілген ішкі талдау нәтижелері бойынша анықталған сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайларды жою бойынша іс-шаралар жоспары**

№ р/с	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау нәтижелері бойынша ұсынымдар	Іс-шаралар	Аяқтау нысаны	Жауапты орындаушылар	Орындалу мерзімі
1	<p>Серіктестік қызметкерлерінің жеке істеріндегі білім туралы мәліметті растайтын ақпаратқа, жұмысқа қабылдау кезінде ақпараттың ашықтығы мен қолжетімділігін қамтамасыз етуге, сондай-ақ қызметкерлерге тиісті санаттарды беру тәртібіне қатысты құжаттардың толықтығын қамтамасыз етуге байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін барынша азайту қажет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- білім туралы дипломның түпнұсқалығын тексеру арқылы маманның біліктілігін растау;</li> <li>- «Астана орманы» ЖШС сайтына жұмысқа орналасу кезінде қажетті құжаттар тізімін орналастыру;</li> <li>- өзектендірілген регламенттерді қолдану жағдайларында, жүргізішілерге, машинистер мен тракторшыларға біліктілік кластықтарды беру тәртібін жүзеге асыру.</li> </ul>	<p>1) Оқу орындарына хат жолдау арқылы білімі туралы дипломдарының растығын тексеру;</p> <p>2) Жұмысқа қабылдау кезінде ақпараттың ашықтығы мен мөлдірлігін қамтамасыз ету мақсатында «Астана орманы» ЖШС сайтында Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 32-бабына сәйкес құжаттардың тиісті тізбесін орналастыру;</p> <p>3) Нормалардың өзектілікке сай еместігінен, 2014 жылы бекітілген алдыңғы регламенттің жоғалуына жатқазып, «Астана орманы» ЖШС Жүргізушілері мен тракторшы-машинистеріне біліктілік кластығын беру тәртібі жаңа редакцияда әзірлеу және бекіту;</p> <p>4) Серіктестіктің жүргізушілері мен тракторшы-машинистеріне біліктілік кластығын беру тәртібіне қатысты Ұжымдық шартқа тиісті өзгерістер</p>	<p>1) ЖОО жазбаша сұранымдар;</p> <p>2) Орналастырылған материалдар бойынша электронды мекен-жайға сілтеме;</p> <p>3) Регламент (Тәртіп, Қағида);</p> <p>4) Шешім</p>	<p>1) Әкімшілік бөлім</p> <p>2) Әкімшілік бөлім Шаруашылық қызмет бөлімімен бірлесіп</p> <p>3) Әкімшілік бөлім</p> <p>4) Мемлекеттік сатып алуларды ұйымдастыру, қызметкерлерді басқару және заңдық сүйемелдеу қызметі.</p>	<p>1) 2024ж. 01.08. дейін</p> <p>2) тұрақты</p> <p>3) 2024ж. 01.09. дейін</p>

2	<p>Мүдделер қақтығысына байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін болдырмау үшін тұрақты мониторинг пен бақылауды жүзеге асыру</p>	<p>мен толықтырулар енгізу.</p> <p>1) ҚР «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Заңының 14-бабында ішкі нормативтік құжаттарда, сондай-ақ мүдделер қақтығысына қатысты нормаларды сақтау бөлігінде ЖШС қызметкерлері қабылдаған сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулерді сақтау бөлігінде бұзушылықтарды болдырмау туралы жаңадан қабылданған қызметкерлерге тұрақты мониторинг және түсіндіру жұмыстарын жүргізу.</p> <p>2) мүдделер қақтығысын шешуге байланысты мәселелер бойынша Серіктестіктің жеке еңбек даулары бойынша «Келісім комиссиясы туралы ережені» сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамаға сәйкес келтіру. Бұл ретте, мүдделер қақтығысы туындаған жағдайда Келісім комиссиясының «Мүдделер қақтығысы туындаған кезде келісім комиссиясы мүшелерінің жауапкершілігі туралы» туралы қағиданвң тарауына алқалық шешім қабылдау барысында қосымша енгізу қажет. Келісім комиссиясы мүшесінің жеке мүддесі оның міндеттерін бейтарап және объективті орындауына әсер ететін немесе әсер етуі мүмкін және (немесе) өзара келіспеушілікке әкеп соқтыратын жағдайлар туралы келісім комиссиясы мүшелерінің</p>	<p>1) өткізілетін семинарлар мен кеңестер шеңберінде және жұмысқа қабылдау кезінде түсіндіру жұмыстарын жүргізу;</p> <p>2) Серіктестіктің бұйрығымен бекітілген Ережеге толықтырулар мен өзгерістер енгізу</p>	<p>1) Әкімшілік бөлім отдел комплаенс офицермен б3рлесе;</p> <p>2) Әкімшілік бөлім</p>	<p>1) тұрақты</p> <p>2) 2024ж. 01.09. дейін</p>
---	---	--	--	--	---



		реттеу және сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамада белгіленген уақтылы ақпараттандыру туралы ережелерді ІНҚ-ға енгізу.			
3	Бюджеттің орындалмауына немесе асып кетуіне және жекелеген сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің туындауына одан әрі ықпал ететін бюджеттік және қаржы қаражатын игеру және бөлу рәсімдеріне мониторинг тетіктерін, есеп беру түрлерін, ішкі және сыртқы бақылауды әзірлеу ұсынылады	<p>Бюджет және қаржы қаражатының жұмсалудың ашықтығын қамтамасыз ету, оның ішінде Қазақстан Республикасының «Ақпаратқа қол жеткізу туралы» Заңының 6-бабы 9-тармағының сақталуын қамтамасыз ету жөніндегі іс-шараларды жетілдіру, сондай-ақ бюджеттік және қаржы қаражатының жұмсалудың көлемінің сақталуын бақылау мақсатында және сатып алынатын тауарлардың, жұмыстар мен қызметтердің көлемі (GRU ) олардың нақты қажеттіліктері, ТҚЖ бірлігіне бағалардың негізділігі ұйымның бюджетіне қайталанатын өзгерістер мен түзетулерді болдырмау үшін қажет:</p> <p>1) Серіктестік бюджетінің тиімді атқарылуын ұйымдастыру жөніндегі қызметтер мен бөлімдердің өтініштері бойынша Серіктестіктің бас экономистіне тауарларды, жұмыстарды және қызметтерді сатып алу мониторингі мен талдауы туралы есеп беру ұсынылады;</p> <p>2) Бас экономистке бюджеттің атқарылуын бақылау бойынша қызметтер мен бөлімдерден алынған ақпараттың ай сайынғы жиынын жүргізу, сондай-ақ қажетті</p>	<p>1) белгіленген нысан бойынша мәліметтер;</p> <p>2) қызметтер мен бөлімдердің ақпарат беру нысанын әзірлеу және бекіту.</p>	<p>1) Серіктестіктің қызметтері мен бөлімдері;</p> <p>1) Бас экономист</p>	<p>1) Ай сайын 10 дейін</p> <p>2) 2024ж. 01.08. дейін</p>

		көрсеткіштер мен параметрлерді (құны, саны, ТЖҚ түрі, мерзімі, мерзімі, т.б.) әзірлеу.			
4	Кассалық тәртіптің белгіленген талаптарын бұза отырып қолма-қол ақшаны беру мүмкіндігіне байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін азайту.	Қолма-қол ақшаны беру кезінде қауіпсіздік шараларын қамтамасыз ету және кассалық тәртіпке қойылатын белгіленген талаптарды бұзудың алдын алу мақсатында (қызметкердің үшінші тұлғаларға берешегі болған жағдайда қолма-қол ақшаны беру, еңбекақыға байланысты емес басқа да рұқсат етілмеген төлемдер) кәсіпорынның кассасынан қолма-қол ақшаны беру тәжірибесін барынша азайтуды және ЖШС қызметкерлеріне оларға қолданылатын қаржылық шектеулермен кассадан қолма-қол ақша беруді толығымен жоюды ұсынамыз.	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін жою жөніндегі іс-шаралар жоспарына қосымшаның No 2 нысаны бойынша ақпарат	Бухгалтерлік бөлім	2024ж.01.10. дейін
5	Әдеттен тыс функцияларды орындауға байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелін тудыратын және Серіктестіктің басқа бөлімшелерінің өкілеттіктеріне жататын функцияларды сәйкестендіру ұсынылады.	Қауіптілігі жоғары жұмыстарды (биіктіктегі жұмыстарды) орындауға рұқсат беру және ресімдеуге байланысты Серіктестіктің еңбекті қорғау және қауіпсіздік бөліміне беру жолымен қауіптілігі жоғары жұмыстарды (химиялық өңдеу) орындауға журнал жүргізу және рұқсат берумен, нұсқаулықпен байланысты лауазымдық міндеттерді орындауға сәйкес жүргізу.	Жауапты қызметкерлердің лауазымдық нұсқаулықтарына өзгерістер мен толықтырулар бекітілді	Жасыл белдеуге техникалық қызмет көрсету және дамыту қызметі қызметтің орман шаруашылығы және ормандарды молықтыру бөлімі, Еңбекті қорғау және қауіпсіздік басқармасы	2024ж.01.08. дейін
6	Құқықтық реттеудің жоқтығынан және «Жасыл белдеуді қолдау және дамыту» қызметінің ішкі ережелері мен ережелерінде ұсынылған журналдардың тиісті шоғырландырылуынан көрінетін құқықтық олқылықпен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін жою	«Жасыл белдеуді күтіп-ұстау және дамыту қызметінің жасыл белдеуді күзету және қорғау учаскесі туралы ереже» бланкілерімен (бақылау журналы (оның ішінде өрттерді тіркеу), орманшы күнделігі, Пестицидтермен жұмыс істеу	Серіктестіктің бұйрығымен бекітілген қолданыстағы Ережеге өзгерістер мен толықтырулар	Жасыл белдеуге техникалық қызмет көрсету және дамыту қызметі	2024ж.01.10. дейін



	ұсынылады.	<p>журналы, улы химикаттарды беруді тіркеу журналы, пестицидтерге арналған ыдыстар қозғалысының журналы) журнал формаларының қосымшаларымен толықтырылсын. Сонымен қатар, «Қатты тұрмыстық қалдықтардың (ҚҚҚ) рұқсат етілмеген үйінділерін анықтау фактілерін тіркеу журналына» өтінім нысанын әзірлеу;</p> <p>- «Жасыл белдеуді күтіп-ұстау және дамыту қызметінің орман шаруашылығы және орман өсіру бөлімі туралы ереже» журнал формаларының қосымшаларымен (өндірістік журнал, отырғызылған екпе көшеттердің техникалық қабылдаудың жиынтық актісі, отырғызылған екпе көшеттерді түгендеу туралы жиынтық тізбесі, қосымша екпе көшеттерді техникалық қабылдаудың жиынтық тізбесі, «Экстрасол» микробиологиялық препаратынан ыдыстардың қозғалысын есепке алу журналы).</p> <p>Ережеге қосымша «Орман дақылдарын есепке алу кітабы» нысанына қосымша әзірленсін.</p>			
7	Серіктестікке сеніп тапсырылған бюджет қаражатының тиімді жұмсалуына айтарлықтай әсер ететін жасыл белдеу аумағында жеке малды рұқсатсыз жаюға байланысты мәселелерді шешу.	Елордада мал басын ұстауды реттейтін және Астана қаласының аумағында рұқсатсыз жайылымға жол берген үй жануарлары иелерінің жауапкершілігін айқындайтын нормативтік құжатты әзірлеу бойынша	Бар проблемалардың көрсеткіштерін талдау және оны шешу бойынша ұсыныстар бар	Жасыл белдеуді күтіп-ұстау және дамыту қызметі	2024ж.01.08. дейін

		жалғыз қатысушыға ұсыныстар жіберу.	жалғыз қатысушыға хат.		
8	Екпе материалдарын сатып алуға қатысатын ықпалсыз қытысушы конкурстарға қатысу барысында бюджет қаражатын тиімді пайдалануға байланысты және сонымен бірге кәсіпорынның өндірістік процестерінің толық цикліне теріс әсер ететін сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін барынша азайту.	Серіктестіктің жалғыз қатысушысына «Мемлекеттік сатып алу туралы» Заңына әлеуетті өнім берушілер отырғызу материалдарын өндірушілер (тұқымбақтардың болуы) немесе рұқсат негізінде олардың ресми дистрибьюторлары болуын қамтамасыз ету бөлігінде өзгерістер мен толықтырулар енгізу қажеттілігі туралы ұсыныстарды жіберу. хат.	Бар проблемалардың көрсеткіштерін талдау және оны шешу бойынша ұсыныстар бар жалғыз қатысушыға хат.	Жасыл белдеуді күтіп-ұстау және	2024ж.01.08. дейін
9	Тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу бойынша конкурстық рәсімдерді өткізудің тым ұзақ кезеңдерінде туындайтын бюджет қаражатын тиімді пайдалануға байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін барынша азайту.	Серіктестіктің жалғыз қатысушысына өнеркәсіптік материалдарды жеткізуге арналған конкурстарды өткізу мерзімдерін оларды пайдалану мерзімдеріне, сондай-ақ сақтау және тасымалдау ерекшелігіне байланысты қысқарту бөлігінде «Мемлекеттік сатып алу туралы» ҚРЗ-на өзгерістер мен толықтырулар енгізу қажеттілігі туралы ұсыныстар жіберу.	Бар проблемалардың көрсеткіштерін талдау және оны шешу бойынша ұсыныстар бар жалғыз қатысушыға хат.	Жасыл белдеуді күтіп-ұстау және	2024ж.01.08. дейін
10	Келесілермен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін азайту: - сеніп тапсырылған қаржылық және материалдық ресурстарды тиімсіз пайдалану, құрал-жабдықтарды автоматтандырылған бақылау мен есепке алудың болмауына байланысты қаражаттың артық жұмсалыуына жол беріп, олардың нақты уақыт режимінде орналасуы мен пайдаланылуын бақылауды қиындатады; - жабдықтың қозғалысын құжаттық	Ұсынылатын ішаралар: - көлік құралдарының қозғалысының белгіленген маршруттарының сақталуы мен мониторингі тәртібін белгілейтін, сондай-ақ жетілдіруді қамтамасыз ететін көлік құралдарының жөнелтілуін және тұрағын тіркеу журналының нысанын әзірлеу арқылы Қызметтің қолданыстағы нормативтік құқықтық актілеріне өзгерістер мен толықтырулар енгізу.	Қолданыстағы Ережеге өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы бұйрық  GPS жүйелерін сатып алу бойынша Даму жоспарына	Бас инженер қызметі	2024ж.01.09. дейін



	бақылаудың болмауы жағдайларынан кідірістер мен тоқтап қалулар кезінде, сондай-ақ авариялық немесе басқа да төтенше жағдайлар кезінде қозғалыс кестесіне қажетті өзгерістер енгізу кезінде жедел шешім қабылдау процесін қиындатуы мүмкін	- нақты уақыт режимінде жабдықтың орналасқан жерін, жай-күйін, сондай-ақ жанар-жағармайдың (бензин және дизельдік отын) шығынын бақылау және бақылау үшін GPS жүйесін пайдалануды қарастыру. Жоғарыда аталған шаралар өндірістік циклдегі белгілі бір рәсімдерді жетілдіруге мүмкіндік береді, бұл ресурстарды тиімсіз пайдаланумен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін айтарлықтай төмендетуге мүмкіндік береді.	енгізу туралы ұсыныстары бар ақпарат		
11	Өндірістік-техникалық бөлімнің (ӨТБ) Серіктестіктің мүдделі қызметтерімен және бөлімшелерімен өзара әрекеттесуінің ішкі алгоритмін әзірлеу, ол рәсімдерді реттеуге мүмкіндік береді: орындалған және жоспарланған жұмыстарды (ақаулы есептерді) көлемді түрде қабылдау, баға ұсыныстарын (прайстарды) ұсыну, тасымалдау шығындары, бастапқы деректер және 2В және КС-3 белгіленген нысандары бойынша орындалған жұмыстардың сметалары мен есептерін жасау үшін қажетті басқа да көрсеткіштер.	Техникалық оқыту мен техникалық қызметтердің Серіктестік қызметтерімен өзара әрекеттесуіне арналған ережелерді әзірлеу, үйлестіру және енгізу.	Бекітілген Ереже	ӨТБ серіктестіктің мүдделі қызметтерімен және бөлімшелерімен бірлесіп	2024ж.01.09. дейін
12	Серіктестіктің рәсімдерін құқықтық реттеудің, атап айтқанда заңсыз пайдалану мақсатында өкілеттіктерді өз бетінше анықтау мүмкіндігін тудыратын қоршаған ортаны қорғау саласындағы қызмет туралы нормативтік құқықтық	Серіктестіктегі қауіпті қалдықтарды қоса алғанда, қалдықтарды басқаруға арналған ережелерді (Нұсқаулық, Ережелер, Ережелер т.б.) әзірлеу. Сонымен қатар, Ережеде талаптарды сақтамағаны үшін жауапкершілікті белгілейтін ережелер болуы керек, олардың болмауы олардың	Бекітілген Ереже	Инженер-эколог	2024ж.01.10. дейін



	актілердің болмауынан көрінетін қолданыстағы құқықтық олқылық салдарынан сыбайлас жемқорлық тәуекелін жою, сондай-ақ жауапты қызметкердің немесе Серіктестіктің белгіленген рәсімдердің орындалу барысына ықпалын қамтамасыз ету.	декларациялық сипатына және іс жүзінде қолдану мүмкін еместігіне әкеледі. Ұсынылған ішкі құжаттар – «Қауіпті қалдықтардың паспорты» және «Қауіпті қалдықтарды кәдеге жарату журналы» тиісті Ережемен реттеледі.			
13	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау нәтижелері бойынша талдамалық есепке қол қойылған күннен бастап жұмыс тобы ұсынымдарды орындау мониторингін және бағалауды жүзеге асырады.	Уәкілетті тұлғаға (Серіктестіктің комплаенс-офицеріне) растайтын құжаттарды қоса бере отырып, ұсыныстарды орындау барысы туралы ақпаратты жіберу.	ВАКР Әдістемелік ұсынымдарына (бұдан әрі – Әдістемелік ұсынымдар) 6-қосымшаға сәйкес нысан бойынша	Серіктестік қызметтері	Тоқсан сайын, аналитикалық есепке қол қойылған күннен бастап есепті кезеңнен кейінгі 5-ші күннен кешіктірмей
		Уәкілетті тұлға Серіктестік қызметтерінен алынған ұсынымдарды орындау барысы туралы ақпаратты қарастырады және жинақтайды.	Әдістемелік ұсынымдарға 7-қосымшаға сәйкес нысан бойынша	Комплаенс офицер Оралбаев А.Н.	Ақпаратты алған күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде

Комплаенс офицер: А. Оралбаев



2024ж. 10.07  
№ 96-0 бұйрығына  
2-қосымша

**Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау (СТІТ) нәтижелері бойынша енгізілген ұсыныстарды орындау барысы туралы ақпарат**

№ р/с	СТІТ нәтижелері бойынша ұсыныстар	Іс-шара жоспарына сәйкес орындау нысаны	Орындалуы туралы ақпарат
1			
2			

(қызмет, бөлім) басшысы \_\_\_\_\_

**Т.А.Ә.**  
(қол қою)



2024ж. 10.07  
№ 96-Ө бұйрығына  
3-қосымша

**«Астана орманы» ЖШС Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау (СТІТ) нысанымен ұсыныстардың орындалу мониторингісінің нәтижелері**

Талдау жүргізу кезеңі: \_\_\_\_\_

Талдау анықтамасына қол қою күні \_\_\_\_\_

Барлығы \_\_\_\_\_ ұсыныс енгізілді

Оның:

толық көлемде орындалғаны - \_\_\_\_\_;

ішінара орындалғаны - \_\_\_\_\_;

орындалмағаны - \_\_\_\_\_;

өзектілігін жоғалтқандары - \_\_\_\_\_.

№ р/с	СТІТ нәтижелері бойынша ұсыныстар	Іс-шара жоспарына сәйкес орындау нысаны	Орындалуы туралы ақпарат	Ішкі талдау жүргізуге уәкілеттендірілген тұлғаның бағасы
1				
2				

**«Астана орманы» ЖШС  
комплаенс офицері**

\_\_\_\_\_

(қол қою)

**Т.А.Ә.**