Астана қаласы әкімдігінің
«Астана орманы» ЖШС

«Астана орманы» ЖШС ұжымында Мүдделер қақтығысы мен этикалық нормаларды реттеу ережелерін сақтауға қатысты мәселелер бойынша Серіктестік қызметкерлері үшін тоқсан сайынғы өткізілген түсіндіру және оқыту семинар-кеңесінің ХАТТАМАСЫ.

Астана қ. № 3 2024 жылғы «23» қыркүйек

Өтетін орны: Астана қаласы, Қараөткел ауылы, Қ.Кенжетайұлы к., 20
Өтетін уақыты: 09 сағат 30 минут
Төрағалық етті: Серіктестік директорының м.а. Мұқатов А.Т.
Қатысушылар: Серіктестік қызметкерлері (тізім бойынша).

КҮН ТӘРТІБІ:

Қолданыстағы «Серіктестіктің лауазымды тұлғалары мен қызметкерлерінің мүдделер қақтығысын реттеу ережелеріне» (бұдан әрі – Ереже) және «Іскерлік әдеп кодексіне» (бұдан әрі – Кодекс) сәйкес Серіктестіктегі мүдделер қақтығысы мен этикалық нормаларды реттеу ережесін сақтау мәселелірн түсіндіру.

Серіктестіктің комплаенс -офицері А.Н.Оралбаев сөйледі.
Түсіндіру жұмыстары аясында қатысушыларға айтылды:

- Ереженің 4-бөлімінің 4.1 және 4.2 тармақтарына сәйкес мүдделер қақтығысын басқару қағидаттары (кәсіпорынның мүдделерімен жеке мүдделердің накты немесе ықтимал қақтығысы жағдайында, сондай-ақ мүдделер қақтығысын басқару жүйесін орнатуда Серіктестік қызметін жүзеге асыру барысында іскерлік шешімге, процеске немесе мәмілеге тікелей немесе жанама қатысуда қызметкерлер мен лауазымды тұлғалардың құқықтары туралы);
- Ереженің 6-бөліміне сәйкес ықтимал және нақты мүдделер қақтығыстары туралы ақпаратты ашудың белгіленген жүйесі және мүдделер қақтығысына қандай жағдайлардың жататыны түсіндірілді (Ереженің 8-бөлімі);

Мысал ретінде қызметкерлердің назарына қызметкердің жақын туысы бар бөлімшелердің біріне басшы лауазымына тағайындалған кездегі мүдделер қақтығысына байланысты жағдайды «Жасыл белдеу» қызметінің уақтылы

реттеуі туралы ақпарат жеткізілді. Ағымдағы жағдай Қызмет пен Серіктестік басшылығымен жедел түрде шешілді (ақпарат ағымдағы жылдың 2 тоқсаны бойынша комплаенс қызметкерінің есебінде көрсетілген).

Одан әрі семинар-кеңес барысында кез келген ұйымда өнімді, өзара сыйластық және үйлесімді қарым-қатынастар құрылатын (Кодекс нормаларымен бекітілген) негіз болып табылатын ұжымдағы этикалық нормаларды сақтау туралы түсіндірмелер берілді.

Семинар барысында ненің дұрыс, ненің бұрыс екенін анықтайтын этиканың моральдық принциптер жүйесі ретінде түсінуге баса назар аударылды.

Жұмыс тобының контекстінде бұл біздің мінез-құлқымызға, қарым-қатынасымызға және бір-бірімізбен және Серіктестік серіктестерімен әрекеттесуімізге қатысты.

Этикалық стандарттарды сақтау жағымды жұмыс ортасын сақтауға, сенім мен кәсіби беделді арттыруға ықпал етеді.

Ерекше атап өтілді:

Негізгі этикалық принциптер:

1. Әріптестерге деген құрмет. Әр адамның сезімі мен пікірін ескеру маңызды. Лауазымы мен еңбек өтіліне қарамастан, әрбір ұжым мүшесі құрмет пен қолдауды сезінуі керек.

2. Адалдық пен ашықтық. Қарым-қатынастағы ашықтық пен адалдық сенімді қарым-қатынастың кілті болып табылады. Бұл жұмыс процестеріне де, жеке қарым-қатынасқа да қатысты.

3. Жауапкершілік. Әрқайсымыз өз іс-әрекетіміз бен оның салдары үшін жауаптымыз. Қателерді мойындау және оларды түзету үшін жұмыс істеу маңызды.

4. Құпиялылық. Әріптестердің құпиялылығы мен ақпаратын құрметтеу, сондай-ақ корпоративтік деректердің құпиялылығын сақтау кәсіби этиканың маңызды аспектісі болып табылады.

5. Топтық жұмыс. Тиімді өзара әрекеттесу және әріптестерге көмектесуге дайын болу ұжымдағы табыстың негізі болып табылады. Шамадан тыс бәсекелестікке жол бермеу және ортақ нәтиже үшін жұмыс істеу маңызды.

Сондай-ақ ұжымның этикалық мәдениетін қалыптастырудағы басшылықтың шешуші рөлін үнемі қолдау, этикалық мінез-құлықтың жеке үлгісін көрсету, жанжалдарды шешуге көмектесу және сенім мен өзара сыйластық атмосферасын қолдау.

Сондай-ақ конфликттердің корпоративтік мәдениетке әсері және сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің пайда болуы түсіндіріледі.

Семинар-кеңестің қорытындысы бойынша келесі шешім қабылданды:

Серіктестік қызметінің басшыларына:

- қызметкерлерді Серіктестіктің қолданыстағы ішкі нормативтік құжаттарымен «Серіктестіктің лауазымды тұлғалары мен қызметкерлерінің

мүдделер қақтығысын реттеу ережелеріне» (бұдан әрі – Ереже) және «Іскерлік әдеп кодексіне» таныстыруды жүргізу;

- Ереже мен Кодекстің белгіленген нормаларын мүлтіксіз орындауды талап ету;

- Серіктестіктің сеніп тапсырылған бөлімшелеріндегі мүдделер қақтығысына және сенім мен өзара құрмет деңгейінің төмендеуіне байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің туындауы үшін жауапкершілікті есте сақтау.

Төрағалық етуші — **А. Мукатов**

Кеңес хатшысы
Комплаенс-офицер — **А. Оралбаев**

Список участников:

№	ФИО	Должность	Подпись
1	Ильясов С.С.	Техник по обслуживанию компл. уст.	
2	Курмамбаев Б.Н	Нач. ОРБП	
3	Жумарамова Г.З	нач. адм. отдела	
4	Аяпова С.О	инс-р по учету	
5	Айдаров Е.А	Начальник ОГЗ	
6	Шахмухаметова Е.М.	биолог-ихтиолог	
7	Абишев С.З.	Нач. ПТО	
8	Ушембаева	прораб ОХД	
9	Токушева А.С.	юрисконсульт	
10	Ахметжан Н.С	нач. отд. ОКР	
11	Исабаев А	зав. склада ТМЦ	
12	Бонанбаев М.Р	зав ОКД	
13	Оразаков Н.А	гл. инженер	
14	Бексембаев Б.З	зав складом ГСМ	
15	Максимова Т.Т.	спец. ГЗ	
16	Нуржанбаева Р.Д	техник по учету	
17	Галимов О.Б	начальник диспет. участка	
18	Муканова А.Б	почвовед-агрохимик	
19	Байкен Р.Б.	инженер-эколог	
20	Атагожина А.Г.	инспектор по кадрам	
21	Ботпаев А.	нач. отд. ДТС	
22	Малгаздаров К	нач. отд. ОТ и ТБ	
23	Канапиев Б	инженер ВТС	
24	Естаев С.	инженер ОТиТБ	
25	Сулейменова Ж.Р.	бухгалтер	
26	Токушева А.С.	юрисконсульт	
27	Мухидинова Т.С	бухгалтер	
28	Бекмебаева М.Б	бухгалтер	
29	Тумас А.Н	спец. по снабж.	
30	Уалиев Е.Е	диспетчер	
31	Бакытбек А.А	Зам. дир. по финансам	
32	Жасал А.Н	гл. агроном	
33	Оразбеков Г.Д	нач. СС и РЗА	
34	Серебрянникова	гл. бух	
35	Байгундина В	менеджер по ПП	
36	Есимов С.М	Начальник ОПХиЛ	
37	Курмаибаев Б.Т.	инженер производственного контроля	
38	Габдосова А.А	секретарь	
39	Оралбаев А.Н.	комплаенс офицер	
40	Мурзабеков В.Б	медработник	

41	Мурадбеков	начальник колонны №2	[signature]
42	Алсейтов Н.	ТЕХ-НК	[signature]
43	Мукатов А.Т.	и.о. директора	[signature]

23 сентября 2024г.
09:34
г.Астана

23 сентября 2024г.
09:34
г.Астана